

**ПЛАН РАБОТЫ**  
муниципального казенного учреждения  
«Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»  
на сентябрь 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Сопровождение с руководителями, заместителями руководителей образовательных организаций</b>			
1.1	Информационная встреча с заместителями директоров по воспитательной работе	04.09.2024 09.00 МКУ КОДМ	Литвинюк А.А.
1.2	Совещание с руководителями образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	05.09.2024 19.09.2024 в 8.30	Щипун М.В. Руководители ОО
1.3	Совещание с заместителями директоров по УВР	11.09.2024, 25.09.2024	Цыкина С.Ф., специалисты отдела
1.4	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций	12.09.2024 26.09.24 в 8.30	Щипун М.В. Руководители ОО
<b>2. Аналитическая деятельность</b>			
2.1	Мониторинг предоставления муниципальных услуг с предоставлением отчета в Администрацию г. Белогорск за месяц	01.09.2024	Серебрякова М.С.
2.2	Анализ выполнения плана мероприятий, направленных на подготовку ОО по предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)»	01.09.2024	Цыкина С.Ф.
2.3	Выявление запросов ОО и формирование заявок на КПК управленческих и педагогических кадров на сентябрь	до 04.09.2024	Ковалева В.В.
2.4	Мониторинг количества обучающихся, зачисленных в ОО на 2024/25 уч.год.	до 05.09.2024	Серебрякова М.С.
2.5	Подготовка сводной таблицы по кадровому отчету	до 06.09.2024	Ковалева В.В.
2.6	Анализ задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми, посещающими ДОО	10 числа каждого месяца	Штанько С.П
2.7	Индивидуальное собеседование с зам. директоров по УВР по итогам 2023/24 уч. года.	до 11.09.2024	Цыкина С.Ф.
2.8	Мониторинг занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах (ПДН, ВШУ)	до 15.09.2024	Мовчан Ж.Ю.
2.9	Мониторинг детей, обучающихся в ОО из малообеспеченных семей. Составление социального паспорта	до 15.09.2024	Мовчан Ж.Ю.
2.10	Мониторинг занятости детей с ОВЗ, детей -инвалидов	до 15.09.2024	Мовчан Ж.Ю.
2.11	Анализ итогов летней оздоровительной кампании 2024в ДОО	16.09.2024	Штанько С.П.
2.12	Мониторинг предоставления муниципальных услуг с предоставлением отчета в Администрацию г. Белогорск за квартал	20.09.2024	Серебрякова М.С.
2.13	Мониторинг соблюдения Порядка организации обучения на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в 3 квартале	до 25.09.2024	Серебрякова М.С.
2.14	Анализ информации и формирование отчета по количеству обучающихся, не посещающих занятия по неуважительным причинам	в течение месяца	Серебрякова М.С.
2.15	Анализ посещаемости воспитанниками ДОО	еженедельно	Штанько С.П
2.16	Мониторинг электронного учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольных образовательных организациях	еженедельно	Штанько С.П
2.17	Мониторинг численности детей, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию, присмотру и уходу в дошкольных образовательных организациях	в течение месяца	Штанько С.П
2.18	Сведения о количестве мест в ДОО, представленных на комплектование	каждый понедельник	Штанько С.П
2.21	Анализ обеспеченности ОО учебной литературой на 2024-2025 учебный год	в течение месяца	Мельник Н.В.
2.22	Мониторинг работы ОО в РИС ОБР, «СФЕРУМ»	в течение месяца	Киреева Ю.А. Илларионов Д.П.
<b>3. Инспекционно - контрольная деятельность</b>			
3.1	Мониторинг выставления оценок в электронной системе РИС образования	до 04.09.2024	Цыкина С.Ф.

3.2	Акция «Помоги пойти учиться!»	до 27.09.2024	Мовчан Ж.Ю.
3.3	Инспекционный контроль в рамках операции «Всеобуч»	по отдельному плану	Мовчан Ж.Ю.
3.4	Контроль за соблюдением порядка ведения личных дел семей «куратором случая»	по отдельному графику	Мовчан Ж.Ю.
3.5	Реализация наставнической деятельности в ОО	по отдельному плану	Кирсева Ю.А.
3.6	Контроль за проведением ГИА в дополнительный период по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение всего периода ГИА	Цыкина С.Ф. Игнатенко Е.А.
3.7	Инспекционный контроль в рамках Целевой профилактической операции «Всеобуч»	по отдельному графику	Цыкина С.Ф., специалисты отдела
3.8	Устройство выпускников 9, 11 классов	в течение месяца	Цыкина С.Ф.
3.9	Мониторинг укомплектованности ДОО	в течение месяца	Штанько С.П.
3.10	Контроль за организацией обучения детей на дому, на семейном обучении, дистанционного обучения детей-инвалидов	в течение месяца	Серебрякова М.С.
3.11	Контроль за реализацией ИПРА детей-инвалидов	в течение месяца	Серебрякова М.С.
3.12	Контроль за проведением мероприятий по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	в течение месяца	Цыкина С.Ф.
3.13	Работа с обращениями граждан	постоянно	специалисты отдела
3.14	Осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях и находящихся под надзором государственных организаций	по отдельному плану	специалисты отдела опеки и попечительства
4.	<b>Работа с образовательными организациями</b> Заседания, комиссии, семинары, информационные встречи		
4.1	Обновление базы данных педагогических работников ОО	до 06.09.2024	Ковалева В.В.
4.2	Информационная встреча с сотрудниками архива: «Требования к оформлению документации» для ответственных в ОО по оформлению документов для сдачи в городской архив	11.09.2024	Цыкина С.Ф.
4.5	Анализ учебных планов и календарных графиков ОО на 2024/25 учебный год	до 25.09.2024	Цыкина С.Ф.
4.6	Сверка библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» на предмет наличия изданий, включенных в Федеральный список	до 30.09.2024	Мельник Н.В.
4.7	Сверка библиотечного фонда ОО с ФПУ	до 30.09.2024	Мельник Н.В.
4.8	Методические занятия с преподавателями-организаторами ОБЗР в военном комиссариате города Белогорск, Белогорского и Серышевского районов	по отдельному графику	Литвинюк А.А.
4.9	Заседание комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений	каждую среду	Штанько С.П.
4.10	Согласование отчетов по форме ОО-1	в течение месяца	Игнатенко Е.А.
4.11	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	(по отдельному графику)	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е.А.
4.12	Участие в заседаниях КДН и ЗП	по графику	Мовчан Ж.Ю. Ищенко Е.Э.
4.13	Подготовка перспективного плана аттестации, подготовки и переподготовки педагогов ОО города (2024-2025 учебный год)	в течение месяца	Ковалева В.В.
4.14	Участие в заседаниях жилищной комиссии по защите интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей	по согласованию	Марченко И.В. Лукашенко Д.В.
5	<b>Организационная работа</b>		
5.1	Информационная кампания о необходимости прохождения СПТ	02.09.-20.09.2024	Мовчан Ж.Ю., руководители ОО
5.2	Информационная кампания о недопущении ДТП с участием детей	02.09.-25.09.2024	Золотова Е.М., руководители ОО, ДОУ
5.3	Приём заявлений на обучение в 1 классе в 2024/25 учебном году детей в возрасте до 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, оформление разрешений на приём	до 05.09.2024	Серебрякова М.С.
5.4	Формирование списка обучающихся, находящихся на семейном образовании на 2024/25 учебный год	до 29.09.2024	Серебрякова М.С.
5.5	Организация проведения ОГЭ по образовательным программам основного общего образования (пересдача) МАОУ «Школа №11 города Белогорск», МАОУ «Школа	в дополнительный период	Игнатенко Е.А.

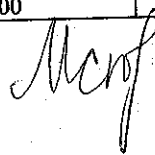
	№4 города Белогорск», МАОУ "Школа №200".		
5.6	Организация проведения ЕГЭ по математике базовый уровень (пересдача МАОУ "Гимназия №1 города Белогорск".	в дополнительный период	Игнатенко Е.А.
5.7	Освещение проведения ГИА в СМИ	в течение месяца	Игнатенко Е.А.
5.8	Подготовка отчетов ИПРА детей-инвалидов и доставка их в ЦПМПК Амурской области	до 25 числа каждого месяца	Серебрякова М.С.
5.9	Работа с табелями посещаемости ДОО	сентябрь	Штанько С.П.
5.10	Мониторинг развития вариативных форм дошкольного образования	в течение месяца	Штанько С.П.
5.11	Организация деятельности ОО в рамках Целевой профилактической операции «Всеобуч»	по отдельному графику	Цыкина С.Ф. руководители ОО
5.12	Организационная работа по формированию олимпиадных заданий с руководителями ГМО	в течение месяца	Киреева Ю.А., специалисты ОМО
5.13	Подготовка к празднованию Дня учителя	в течение месяца	Киреева Ю.А., специалисты ОМО
5.14	Методическое сопровождение деятельности ГМО	в течение месяца по отдельному плану	Киреева Ю.А., специалисты ОМО
5.15	Работа с сайтами ОО, МКУ КОДМ г. Белогорск	в течение месяца	Киреева Ю.А., Илларионов Д.П.
5.16	Контроль и корректировка плановых показателей курсовой подготовки руководящих и педагогических работников	в течение месяца	Ковалева В.В.
5.17	Размещение в Госпублках информации о городских мероприятиях	в течение месяца	Ковалева В.В.
5.18	Выдача разрешений на получение денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства
5.19	Подготовка постановлений по защите прав и интересов несовершеннолетних	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства
5.20	Рейды в семьи разного социального статуса	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства Лукашенко Д.В.
5.21	Подготовка пакетов документов на жилые помещения, предоставленные лицам из числа детей-сирот, для направления в мин.соц. защиту.	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства Лукашенко Д.В.
5.22	Работа по информированию населения о детях, подлежащих устройству в семьи граждан	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства Лукашенко Д.В.
5.23	Мониторинг обеспечения жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	еженедельно, четверг	специалисты отдела опеки и попечительства
5.24	Работа по информированию населения о детях, подлежащих устройству в семьи граждан (СМИ, сайт администрации, сайт Комитета)	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства
6.	<b>Информация, предоставляемая в министерство образования и науки Амурской области и другие организации</b>		
6.1	Отчет Минобрнауки АО о количестве первоклассников на 2024/25 уч.г.	01.09.2024	Серебрякова М.С.
6.2	Отчет в министерство социальной защиты населения Амурской области о вручении портфелей в рамках акция «Губернаторский портфель»	до 03.09.2024	Мовчан Ж.Ю.
6.3	Отчет по самовольным уходам	до 03.09.2024	Мовчан Ж.Ю.
6.4	Заявка-подтверждение КПК управленческих и педагогических кадров согласно плану-графика АМИРО на 2024/25 год, сентябрь 2024 года	до 04.09.2024	Ковалева В.В.
6.5	Отчет о проведении открытых уроков по ОБЗР в ОО	05.09.2024	Золотова Е.М.
6.6	Отчет в Минобрнауки АО об итогах проведения целевой профилактической операции «Всеобуч»	до 05.09.2024	Серебрякова М.С.
6.7	Отчет о профилактических мероприятиях посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	до 07.09.2024	Золотова Е.М.
6.8	Отчет в министерство образования и науки Амурской области о проведении Единого Дня безопасности	до 07.09.2024	Золотова Е.М.
6.9	Отчет Уполномоченному по правам ребенка в АО о предотвращении детей от внешних причин	до 15.09.2024	Мовчан Ж.Ю.
6.10	Реестр закрепленных жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам специализированного жилого фонда (социального найма), либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	до 15.09.2024	Марченко И.В.
6.11	Сведения о количестве детей военнослужащих, нуждающихся в получении места в ДОО	16.09.2024	Штанько С.П.
6.12	Отчет по исполнению мероприятий ИПРА детей-инвалидов в ЦПМПК Амурской области	до 25.09.2024	Серебрякова М.С.
6.13	Отчет в АМИРО Амурской области по мониторингу	до 25.09.2024	Серебрякова М.С.

	организации обучения детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья за 3 квартал		
6.14	Отчет в АМИРО Амурской области мониторинга соблюдения Порядка организации обучения на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья за 3 квартал	до 25.09.2024	Серебрякова М.С.
6.15	Отчет по посещаемости ДОО в МО	до 28 ежемесячно	Штанько С.П
6.16	Отчет в министерство образования и науки Амурской области о принятии дополнительных мер по предотвращению деятельности враждебно настроенных элементов	до 29.09.2024	Золотова Е.М.
6.17	Статистические данные по ДОО для МО	до 30 ежемесячно	Штанько С.П
6.18	Изменения в реестр подопечных	30.09.2024	Ищенко Е.Э. Шкурова Л.А.
6.19	Реестр граждан, желающих принять ребенка на воспитание в свою семью, подлежащих учету в государственном банке данных о детях	30.09.2024	Ищенко Е.Э.
6.21	Отчет о работе с родителями, ограниченных в родительских правах или находящихся в местах лишения свободы	30.09.2024	Тютюник О.А.
6.22	Сведения о достижении показателей семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	30.09.2024	Ищенко Е.Э.
6.23	Подача документов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семьи граждан	по мере оформления опеки детей в возрасте от 7 по 16 лет	специалисты отдела опеки и попечительства
6.24	Отчет о предоставлении муниципальных услуг в Администрацию г. Белогорск за месяц	ежемесячно	Серебрякова М.С.
6.25	Сведения о количестве обучающихся, не посещающих занятия по неуважительным причинам	ежемесячно	Серебрякова М.С.
6.26	Отчет о посещаемости в ДОО в Минобрнауки АО	ежемесячно	Штанько С.П
6.27	Отчет о немедленном отобрании детей из семьи	незамедлительно	Ищенко Е.Э
6.28	Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под предварительную опеку (попечительство)	ежеквартально	Шкурова Л.А.
6.29	Реестр получателей денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью	ежеквартально	Шкурова Л.А.
6.30	Информация о детях, находящихся в детском отделении больницы	еженедельно, четверг	Тютюник О.А.
6.31	Работа в программе «АИС»	постоянно	Тютюник О.А.
6.32	Работа в программе «АИСТ», ведение банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей	постоянно	Ищенко Е.Э.
6.33	Выдача предварительных разрешений на снятие денежных средств, находящихся на счетах несовершеннолетних	постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
6.34	Документы, подтверждающие факт приобретения и предоставления жилых помещений гражданам из числа лиц, относящихся к категориям детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Лукашенко Д.В.
6.35	Мониторинг по использованию ассигнований на приобретение(строительство) жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	еженедельно по четвергам	Лукашенко Д.В.
6.36	Информация о гражданах, возвративших детей из замещающих семей	незамедлительно	Ищенко Е.Э. Шкурова Л.А.
6.37	Информация о внесении изменений в анкету ребенка, состоящего на учете в РБД	в течение 3 дней	Ищенко Е.Э.
6.38	Информация о передаче ребенка, состоящего на учете в РБД на семейные формы воспитания	в течение 3 дней	Ищенко Е.Э.
7	<b>Государственная итоговая аттестация по программам основного общего образования</b>		
7.1	<b>Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (сентябрьские сроки)</b>		
7.1.1	Пересдача ОГЭ: русский язык (3 чел.); биология (3 чел.); обществознание (3 чел.); информатика (1 чел.); география (1 чел.); математика (3 чел.)	03.09.2024 06.09.2024 10.09.2024 13.09.2024 20.09.2024	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е.А.
7.1.2	Подготовка и прием ППЭ: 2002, 2004, 2008.	по отдельному графику	Игнатенко Е.А.
7.1.3	Контроль за направлением отчетов ППЭ о начале и окончании экзаменов в рамках проведения ГИА-9 в РЦОИ Амурской области, Минобрнауки АО	в дни проведения ОГЭ	Игнатенко Е.А.

7.2	<b>Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования (сентябрьские сроки)</b>		
7.2.1	Подготовка и прием ППЭ-2004	06.09.2024	Игнатенко Е.А.
7.2.2	Передача ЕГЭ математика базовый уровень (1 чел.)	09.09.2024	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е.А.
8	<b>Мероприятия</b>		
8.1	<b>Областные мероприятия</b>		
8.1.1	Конкурс «Лучшая городская школьная столовая», «Лучший повар городской школьной столовой», «Лучшее школьное кафе»	10-13.09.2024	Корнильцева Е.А Руководители ОО: Тисляченко Т.А. Скачкова В.С. Лотова Н.А.
8.2	<b>Городские мероприятия</b>		
8.2.1	Торжественные линейки, посвященные Дню знаний в ОО	02.09.2024 (по графику)	Мовчан Ж.Ю., руководители ОО
8.2.2	Всероссийский урок ОБЖ: «Подготовка детей к действиям в условиях различного рода ЧС»	02-03.09.2024	Золотова Е.М., руководители ОО
8.2.3	День окончания Второй мировой войны	02.-03.09.2024	специалисты отдела по ДМ и ВР, руководители ОО
8.2.4	День солидарности в борьбе с терроризмом (классные часы, беседы, акции в ОО)	02.-03.09.2024	Золотова Е.М., руководители ОО
8.2.5	Муниципальный конкурс развивающей предметно-пространственной среды «Говорящая среда без границ» в ДОО	02-17 сентября 2024	Штанько С.П.
8.2.6	Стажировочная площадка для молодых педагогов Республики Саха (Якутия)	17 сентября 2024	Специалисты ОМО, руководители ОО, ДОО
8.2.7	Осенний сезон тестирования ГТО	по графику	Руководители ОО
8.2.8	Целевая профилактическая операция «Всеобуч»	(по отдельному графику)	Цыкина С.Ф., Серебрякова М.С.
8.2.9	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	(по отдельному графику)	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е.А.
8.2.10	Занятия в школе приемного родителя	по отдельному плану ГАУ АО БЦССУ «Радуга»	специалисты отдела опеки и попечительства
8.2.11	Заседание клуба замещающих родителей «Апельсин»	по отдельному плану ГАУ АО БЦССУ «Радуга»	сотрудники Центра, специалисты отдела опеки и попечительства
8.2.12	Встречи приемных родителей	по плану	Ищенко Е.Э.
8.2.13	Собрания опекунов (попечителей)	по плану	Шкурова Л.А.
8.2.14	День в семье	по плану	Ищенко Е.Э.
9	<b>Организационно - методическая работа</b>		
9.1	Организационные мероприятия по планированию заседаний ГМО	в течение месяца	Ковалева В.В.
10	<b>Курсовая подготовка</b>		
10.1	Реализация регионального компонента дошкольного образования в практике работы воспитателя	11.09.2024-13.09.2024	Ковалева В.В.
10.2	Реализация профориентационного минимума в общеобразовательном учреждении	16.09.2024-20.09.2024	
10.3	Совершенствование библиотечно-педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС общего образования	16.09.2024-20.09.2024	
10.4	Содержательные и методические аспекты подготовки обучающихся к написанию сочинений разных жанров	17.09.2024-27.09.2024, в том числе очно: 23.09.2024-27.09.2024	
10.5	Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП ООО	17.09.2024-27.09.2024, в том числе очно: 23.09.2024-27.09.2024	
10.6	Профессиональная деятельность педагога-психолога в образовательной организации	17.09.2024-27.09.2024, в том числе очно: 23.09.2024-27.09.2024	
10.7	Актуализация предметного содержания по иностранному языку в рамках требований государственной итоговой аттестации в основной и средней школе	23.09.2024-26.09.2024	
10.8	Формирование культуры безопасного поведения детей дошкольного возраста в дорожном движении	23.09.2024-27.09.2024	
10.9	Эффективные управленческие практики - механизм развития системы образования	24.09.2024-26.09.2024	
10.10	Организация образовательного процесса в системе дополнительного образования детей	24.09.2024-04.10.2024, в том числе очно:	

		30.09.2024-04.10.2024	
10.11	Деятельность учителя учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» по военно-патриотическому воспитанию обучающихся	30.09.2024-04.10.2024	
10.12	Курсы профессиональной переподготовки «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»	сентябрь-декабрь 2024 г.	
11	<b>Российское движение детей и молодежи «Движение Первых»</b>		
11.1	<b>Совещания с руководителями, заместителями руководителей образовательных организаций</b>		
11.1.1	Заседание с председателями ПО	Актовый зал МКУ КОДМ 04.09.2024	Тюлькова И.Н., Арыкпаева Г.Б.
11.2	<b>Городские мероприятия</b>		
11.2.1	Заседание с Советом Первых	Актовый зал МКУ КОДМ 05.09.2024 14.00	Тюлькова И.Н., Арыкпаева Г.Б.
11.2.2	Акция «Благодарю»	02.09.2024	Тюлькова И.Н., Арыкпаева Г.Б.
11.2.3	Муниципальный Патруль Первых	05.09.2024	Тюлькова И.Н.
11.2.4	Всероссийский проект «В гостях у ученого». Экскурсия на полимерный завод МАОУ «Школа №11 города Белогорск»	12.09.2024 10.00	Тюлькова И.Н.
11.2.5	Всероссийский проект «В гостях у ученого». Экскурсия в локомотивное депо МАОУ «Школа №17 города Белогорск»	17.09.2024 в 10.00 МАОУ СПШ №17	Арыкпаева Г.Б. Тюлькова И.Н.,
11.2.6	Проект «Семейная команда». Спортивная эстафета	28.09.2024 в 10.00	Арыкпаева Г.Б. Тюлькова И.Н.,
11.2.7	Экскурсия в IT-куб МАОУ «Школа 200»	19.09.2024	Арыкпаева Г.Б. Тюлькова И.Н.
11.2.8	Экскурсия в ПЧ-4	25.09.2024 10.00	Арыкпаева Г.Б. Тюлькова И.Н.

Председатель МКУ КОДМ г Белогорск

  
М.В. Щипун